


LEBENS LAUF


Marvin Steck



 Uhlandstraße 36
68167 Mannheim

 +49 151 40 52 42 07

 Geboren am:
25.02.1988 in Mannheim

 E-Mail:
marvin.steck@gmx.de

 [LinkedIn.com/in/marvinsteck/](https://www.linkedin.com/in/marvinsteck/)

AUS- UND SCHULBILDUNG

09/2008 – 02/2011

- Berufskolleg; Wirtschaft & Informatik, Neuss
Abschluss: Kaufmann im Einzelhandel (IHK) in Kooperation mit der Peek & Cloppenburg KG

09/2006 – 07/2007

- Ehrhart-Schott-Schule, Schwetzingen
Abschluss: Technisches Berufskolleg I
- 09/1998 – 07/2006**
Karl-Friedrich-Schimper Realschule, Schwetzingen
Abschluss: Mittlere Reife

BERUF SERFAHRUNG

07/2016 – heute

Inhaber & Co-Founder der Henriette Burger Bar in Mannheim

- Stetige Ein- und Verkaufskalkulationen
- Ganzheitliche Auswahl, Einarbeitung und Betreuung von MitarbeiterInnen
- Planung und Umsetzung von Marketing und Kommunikationsstrategien
- Überwachung von Hygiene und Lebensmittelkonzept
- Personaleinsatzplanung und Mitarbeiterkoordination
- Serviceorientierte Betreuung der Gäste
- Verwaltung von buchhalterischen Prozessen

02/2013 – 07/2016

Peek & Cloppenburg KG

Disziplinarischer Abteilungsleiter Herren-Boutique Mannheim

- Umsatzplanung (Abstimmung der Wochen-, Monats- und Jahresplanung mit der Geschäftsleitung)
- Personaleinsatzplanung (Wöchentlicher Personalplan, Urlaubsplanung, Seminartermine, Freizeitplanung)
- Warenbewirtschaftung (Kontrolle von Wareneingängen, Werbung, Warennachkauf, Herabzeichnungen, Sortiment im Saisonverlauf)
- Einarbeitung und Führung von Auszubildenden inklusive Beurteilungsgesprächen und Halten von Seminaren
- Führen von Vorstellungsgesprächen bis auf Geschäftsführungsebene
- Erstellung von Inventurplänen
- Koordination durch rationale Gestaltung der Arbeitsabläufe, Festlegung und Vermittlung der Leistungsziele
- Führen von Mitarbeitergesprächen
- Förderung der Mitarbeiter durch ständiges Coaching

LEBENS LAUF

Marvin Steck

KENNTNISSE UND INTERESSEN

Sprachen

Englisch: Gute Kenntnisse
in Wort und Schrift

IT

Gute Kenntnisse:

MS Office

(Word, Excel, Power Point)

SAP HCM

Orderbird

Zertifikate

- Erfolgreiche Gesprächsführung
- Professionelle Selbstpräsentation
- Insights Discovery -
Praxisreflektion

Freizeit

Fußball, Tennis, Rad fahren,
Yoga, Reisen, Fotografie, Wandern

SOZIALES ENGAGEMENT

02/2008 – 06/2008

- Zivildienstleistender in einer
Behindertenwerkstatt
**Hauptverantwortlich für Sport
und Bewegung**

10/2011 – 01/2013

Peek & Cloppenburg KG

Abteilungsleiter Damen und Herren-Boutique Koblenz

- Verkaufs- und Verhandlungsgeschick (Erfolgreiche Verkaufsgespräche, Zusatzverkäufe anbieten, Erfüllung von Stil und Geschmack der Kundenwünsche)
- Einkaufsbefähigung (regelmäßiger Austausch mit dem Einkauf, Aufzeigen von Trendpotenzial, Sicherstellung der Warenkapazität, Disponierung im Rahmen des Limits von verkaufsaktiven Artikel bereitgestellt)
- Abteilungsaufbau/Warenpräsentation (Korrektur Abteilungsaufbau nach Übersichtlichkeit, Zielgruppenansprache, Themen, Saison)
- Waren und Sortimentskenntnisse (Themen, Trends, Preislängen, Größen, Fabrikate und Passformen sehr gut kennen)
- Datenpflege des SAP-, Warenwirtschaftssystems und Intranets
- Ständige Teilnahme an Musterungen und Fabrikanten-terminen im Rahmen der Funktion als Abteilungsleiter-Pate

07/2011 – 09/2011

Peek & Cloppenburg KG

Stellvertretender Abteilungsleiter Herren-Boutique Mannheim

- Führen von Verkaufs- und Kundengesprächen inklusive Beratung und Betreuung
- Mitarbeit beim Auf- und Umbau, der Visualisierung sowie der Pflege von Neuware
- Kundenkartenakquise
- Steuerung und Kontrolle des Warenein- und Ausgangs
- Management von Reklamationen, Retouren und Kundenbestellungen